

EGÉSZSÉGÜGYI ADMINISZTRÁTOR⁽³⁾

Képz. szint: Felsőoktatási szakképzés

Munkarend: Levelező

Fin. forma: Államilag támogatott/Önköltséges

Képzési idő (félév): 4

Állami támogatás/önköltség féléves összege: 200.000 Ft

Kapacitás: 15 < 30

Általános szakleírás

Az intézmény képzési sajátosságairól a kartól kaphat tájékoztatást.

Felsőfokú oklevél alapján számított felvételi pontszám alapképzésen, osztatlan mesterképzésen és felsőoktatási szakképzésen

Figyelem!

A 2006. február 1. után szerzett magyar felsőfokú és felsőoktatási szakképzésen szerzett oklevelek adatait a Hivatal elektronikus úton veszi át a felsőoktatás információs rendszeréből. **Kivétel, azaz fel kell tölteni** a tanítói oklevelet, ha idegennyelvi műveltségi területen végzett, illetve azokat az okleveleket, ahol a képzést idegen nyelven végezte a jelentkező és a záróvizsgát is idegen nyelven tette le.

Azon oklevelek esetében, amelyekben **nem található minősítés**, oklevélmelléklet **vagy** leckekönyv **vagy** oklevélátlag-igazolás benyújtása is szükséges.

A felsőfokú végzettséggel rendelkező jelentkezőket az Intézmény – amennyiben alapképzésre vagy felsőoktatási szakképzésre jelentkeznek – a korábbi felsőoktatási tanulmányaik figyelembevételével (akár az emelt szintű érettségi követelménytől is eltekintve) rangsorolja.

A pontszámítás alapja a megszerzett felsőfokú oklevél minősítése:

- 5 (kiváló, kitüntetéses, jeles) minősítés esetén 400 pont;
- 4 (jó) minősítés esetén 360 pont;
- 3 (közepes) minősítés esetén 320 pont;
- 2 (elégséges) minősítés esetén 280 pont.

Felsőoktatási szakképzésen szerzett oklevél alapján számított felvételi pontszám alapképzésen, osztatlan mesterképzésen és felsőoktatási szakképzésen

A felsőoktatási szakképzésen szerzett oklevéllel rendelkező jelentkezőket az Intézmény – amennyiben alapképzésre vagy felsőoktatási szakképzésre jelentkeznek – a korábbi felsőoktatási tanulmányaik figyelembevételével (akár az emelt szintű érettségi követelménytől is eltekintve) rangsorolja.

A pontszámítás alapja a felsőoktatási szakképzésen szerzett oklevél minősítése:

- 5 (kiváló, kitüntetéses, jeles) minősítés esetén 400 pont;
- 4 (jó) minősítés esetén 360 pont;
- 3 (közepes) minősítés esetén 320 pont;
- 2 (elégséges) minősítés esetén 280 pont.

Felvételi pontok számítása

Az egyes szakokhoz tartozó vizsgakötelezettséget és a képzési területenként eltérő többletpontok rendszerét az *1. sz. táblázatban* tekintheti át.

A külföldi vagy külföldi rendszerű középiskolában szerzett eredmények megfeleltetése, illetve ezek tanulmányi és érettségi pontokká való átszámítása központilag történik, erről *A külföldi vagy Magyarországon működő külföldi rendszerű intézményben szerzett végzettségekről* c. részben, illetve a honlapon találhat bővebb információt.

Csatolandó dokumentumok

A jelentkezéshez szükséges benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos általános információk megtalálhatók a Tájékoztató 3. fejezetében.

Felvétel feltétele: érettségi bizonyítvány

Többletpontokat igazoló és egyéb, jelentkezéshez kapcsolódó dokumentumok: érettségi tanúsítvány, felsőfokú oklevél, felsőoktatási szakképzés igazolása, fogyatékoság igazolása, gyermekgondozás igazolása, hátrányos helyzet igazolása, középiskolai bizonyítvány, nyelvvizsgát igazoló dokumentum, önkéntes katonai szolgálat igazolása, sporteredmény igazolása, szakirányú továbbképzés igazolása, tanulmányi, művészeti versenyeredmény igazolás.

A levelező munkarendű képzésben a hallgatók tanóráira tömbösítve, hetente munkanapokon és/vagy a heti pihenőnapon kerül sor.